

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №2
(МБДОУ Детский сад №2)**

646024, Омская область, г. Исилькуль, ул. Степная, 5; тел. 8 (38173) 21-951;
эл. почта: kg-lu@mail.ru

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ Детского сада №2
(протокол №1 от 29.08.2023 № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ Детского сада № 2
_____/ Л. В. Коробовская
29.08.2023



**ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Детского сада №2
на 2023-2024 учебный год**

г. Исилькуль, 2023

Пояснительная записка

Годовой план Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада №2, реализующего образовательную программу дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, составлен в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи (СП 2.4.3648-20), федеральной образовательной программой дошкольного образования, утв. приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №2 осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования (серия А № 0001957, регистрационный № 893-п от 16.11.2012) Учредитель – Управление образования Администрации Исилькульского муниципального района Омской области.

Юридический и фактический адрес: 646024, Российская Федерация, Омская область, город Исилькуль, улица Степная, дом 5.

Режим работы: 10,5 часов, в режиме пятидневной рабочей недели с 7.30 до 18.00ч. Управление образовательной организацией осуществляется в тесном взаимодействии администрации учреждения с коллегиальными органами управления, в которые входят:

- Общее собрание трудового коллектива.
- Педагогический совет.
- Родительский комитет.
- Совет ДОУ
- Профсоюзный комитет.

Адрес электронной почты: kr-lu@mail.ru

Адрес сайта ДОУ: <http://ds2.isil.obr55.ru/>

Заведующий: Коробовская Людмила Викторовна

Анализ воспитательно-образовательной работы

В течение года тематика методических мероприятий определялась с учетом запросов педагогического коллектива и была связана с задачами годового плана. Запланировано 4 педагогических совета, открытые показы, консультации, семинары практикумы, мастер – классы.

Планируя и осуществляя воспитательно-образовательный процесс, педагогический коллектив опирается на нормативные документы в соответствии, с которыми ведется образовательная деятельность: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, (СП 2.4.3648-20), «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Устав ДОУ.

Содержание образовательного процесса в МБДОУ определялось основной образовательной программой, разработанной коллективом педагогов в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования, а также примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» (под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой) и парциальных программ: - вариативная образовательная программа дошкольного образования «Омское Прииртышье», разработанная на основе требований ФГОС ДО, авторы – составители: Борцова Л. В., Гаврилова Е. Н., Зенова М. В., Чернобай Т. А.,

- Программа «Ладушки» И.М. Каплунова, И.А. Новоскольцева (реализуется в средней, старшей и подготовительной группах);
- Программа «Элементарное музицирование с дошкольниками» Т.Ю. Тютюнникова

(реализуется во всех группах).

Детский сад функционирует как первая ступень образования, поэтому в соответствии с законом «Об образовании» воспитательно-образовательный процесс выстраивается на основании основной образовательной программы МБДОУ. Основной формой образования и воспитания является игра и виды детской деятельности (игровая, коммуникативная, трудовая, познавательно-исследовательская, продуктивная, музыкально-художественная, чтение художественной литературы). Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Данный процесс реализуется на основе календарно-тематического плана воспитателей с учетом образовательных областей: физическое, художественно-эстетическое, социально-коммуникативное, познавательное и речевое развитие.

Одним из важных направлений работы МБДОУ являются художественно-эстетическое развитие детей. Воспитательно-образовательный процесс строится на основе режима дня, в соответствии с (СП 2.4.3648-20) «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» утвержденный заведующим.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности в ДОУ разработали и утвердили положение о внутренней системе оценки качества образования. Два раза в год педагоги проводят педагогический мониторинг качества образовательной деятельности. Анализ результатов показал, что уровень овладения детьми необходимыми знаниями, навыками и умениями по всем образовательным областям, а также уровень развития интегративных качеств воспитанников в основном соответствует возрасту или высокий. По результатам контрольных срезов дети показали положительный результат усвоения программного материала в диапазоне 87-100 % (в зависимости от возрастной группы). Хорошая динамика результатов развития по всем образовательным областям прослеживается у воспитанников подготовительных групп, у них сформирована мотивационная готовность к обучению в школе.

Такие результаты достигнуты педагогами благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию познавательных интересов детей, самостоятельности, созданию проблемно-поисковых ситуаций. Организованная в ДОУ развивающая предметно-пространственная среда инициирует познавательную, двигательную, творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное общение ребенка с окружающим миром. В этом году 24 воспитанника нашего детского сада выпустились в школу.

Повышая свою педагогическую компетентность педагоги посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все педагоги принимали активное участие в методических мероприятиях по решению годовых задач. Педагоги стараются осваивать новые образовательные технологии. Что способствует дальнейшему распространению педагогического опыта и активному использованию на практике новых технологий (в частности, здоровьесберегающих технологий, проектной деятельности, ИКТ). Все это свидетельствует о перестройке образовательного процесса и его ориентации на реализацию требований ФГОС ДО.

В течение учебного года в ДОУ проходили день открытых дверей, родительские собрания и конференции, тематические выставки, онлайн-конкурсы в дистанционном режиме

Детский сад взаимодействует с социумом. Педагогический коллектив активно сотрудничает с родительской общественностью, МБУ «Филиал библиотеки №4», МБОУ «СОШ №4», МБОУ «СОШ №2», МБУ ДО «СЮТ», МБУ ДО «СЮН» проводя экскурсии, участвуя в праздничных, познавательно-развлекательных мероприятиях и др.

Вывод: социальное партнерство в образовании – это совместная коллективная распределенная деятельность различных социальных групп, которая приводит к положительным результатам.

Одной из приоритетных задач ДООУ, это сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников. Детский сад – это, то место, где все, начиная от руководителя и заканчивая техническими работниками, должны осознавать и нести полную ответственность за сохранение жизни и здоровья, за безопасность доверенных нам детей. Среда, окружающая детей в детском саду, должна обеспечивать безопасность их жизни и соответствовать требованиям санитарно-гигиеническим нормам и правилам, требованиям пожарной и электробезопасности.

Для успешной реализации программы и задач в МБДОУ групповые помещения оснащены музыкальным и физкультурным оборудованием; демонстрационными пособиями, CD и DVD-дисками; в уголках безопасности в групповых помещениях: атрибуты для сюжетно-ролевых игр, настольно-печатные игры, помогающие лучше запоминать и усваивать азбуку безопасного поведения и др.);

В каждом крыле помещений детского сада, имеется план эвакуации, постоянно действующие стенды и выставки по основам безопасности жизнедеятельности в группах ДООУ.

Территория детского сада освещена в достаточной степени, имеет ограждение.

Для защиты детей от солнца и осадков на территории ДООУ имеются тентовые навесы на каждом групповом участке.

В зимнее время пешеходные дорожки расчищаются от снега и наледи.

Ежегодно на территории дошкольного учреждения высаживаются цветы.

Игровое оборудование, как в группах, так и на детских площадках надёжно закреплено.

Непосредственная охрана помещений ДООУ вечером осуществляется сторожем. В дневное время пропускной режим контролирует дежурный администратор.

В учреждении имеется «тревожная» кнопка с выходом на пульт вневедомственной охраны.

При входах и внутри в здание установлены камеры видеонаблюдения.

Был разработан Паспорт дорожной безопасности МБДОУ Детского сада №2, план работы с детьми по дорожной безопасности. На официальном сайте была создана специальная тематическая страница, которая в течение года обновляется и пополняется новой информацией.

Основная цель работы с детьми по формированию безопасного поведения – познакомить и научить детей элементарным правилам безопасного поведения в различных ситуациях (в быту, в природе, на улице, с незнакомыми людьми); сформировать умение самостоятельно применять их в жизни; воспитывать бережное отношение к своему здоровью.

С целью создания условий для развития и поддержки талантливых детей в МБДОУ организовываются интеллектуальные турниры, творческие конкурсы и выставки. Результатом работы с детьми является ежегодное участие в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах.

Уровень детского сада: «Логознайка», «Победный май», «Не позабыты те года», фестиваль «Зажги свою звезду», различные конкурсы ИЗО-деятельности.

Муниципальный уровень: «Логознайка», «Украсим ёлку вместе».

В МБДОУ организовывается работа по повышению психологической и педагогической грамотности родителей, и помощь в решении вопросов, связанных с воспитанием и развитием детей. Педагоги МБДОУ в сотрудничестве, используют разные формы работы с родителями, позволяющие вовлечь их в процесс обучения, развития и познания собственного ребенка.

Информационно-аналитические: проведение опросов, анкетирование.

Досуговые: совместные досуги, праздники, выставки работ родителей и детей, совместные проекты.

Познавательные: проведение собраний, консультаций, деловых игр, недели психологии.

Наглядно-информационные: дни открытых дверей, открытые просмотры НОД и других видов деятельности детей, родительские уголки, папки - передвижки.

Как показывает практика, на сегодняшний день, большинство родителей не компетентны в вопросах педагогики и детской психологии. Поэтому родителям необходима консультативная помощь специалистов, которую мы стараемся оказывать в лице учителя-логопеда, а также на базе МБДОУ Детский сад №2 функционирует консультационный пункт по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования и родителям (законным представителям) обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях.

Анализ итогов административно-хозяйственной работы

Улучшение материально-технической базы ДОУ - одна из важнейших задач дошкольного образовательного учреждения.

Административно- хозяйственная деятельность в 2022-2023 учебном году была направлена на развитие и укрепление материально-технической базы дошкольного учреждения, организации стабильного функционирования различных систем, участвующих в обеспечении образовательного и социально-бытового процессов детского сада.

По плану финансово-хозяйственной деятельности были проведены следующие мероприятия:

Проведен косметический ремонт в группах детского сада;

Произведена покраска оборудования на участках;

Производится регулярный вывоз ТБО и ЖБО;

Приобретены моющие и чистящие средства;

Проводится прохождение ежегодного медицинского осмотра сотрудников МБДОУ.

Итоги и перспективы

Подводя итоги работы за 2022 – 2023 учебный год, можно сделать следующие выводы: работа коллектива была направлена на успешное решение поставленных годовых задач. Воспитательно-образовательную работу можно считать удовлетворительной.

Однако, исходя из того, что педагогический коллектив в текущем учебном году не проявил высокой активности при участии в муниципальных конкурсах и др. мероприятиях, вследствие этого одна из задач на новый учебный год остается прежней для достижения более успешного результата. Также педагогам нужно направить свои усилия на поиск эффективных форм и методов сотрудничества дошкольного образовательного учреждения с семьёй, подбирать наиболее эффективные формы в режиме онлайн.

Цели деятельности ДОУ на предстоящий 2023-2024 учебный год

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от трёх лет до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.
2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.
3. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.
4. Повышать функциональную грамотность воспитанников.

Задачи деятельности ДОО на предстоящий 2023-2024 учебный год.

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации образовательной программы дошкольного образования;
- организовать использование единой образовательной среды и пространства;
- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
- обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;
- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду;
- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;
- развивать институт наставничества;
- обеспечить условия для формирования основ функциональной грамотности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
- наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышения грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности;
- усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей.

В ДОО функционирует 4 группы.

Комплектование групп в 2023 -2024 уч. году

Группа	Возраст детей	Количество групп	Количество детей
Группа №1 «Почемучки»	5-7 лет	1	22
Группа №2 «Ромашка»	5 - 6 лет	1	35
Группа №3 «Солнышко» (разновозрастная)	3-4/6-7 лет	1	30
Группа №4 «Сказка»	4-5 лет	1	27
Итого		4	114

РАЗДЕЛ 1. Организационно – управленческая работа

1.1. Работа с кадрами

В составе педагогических работников 10 человек, из них: заведующий, учитель-логопед, музыкальный руководитель, педагог-психолог, 7 воспитателей.

Группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Квалификационная категория	Год прохождения курсов
Группа №1 «Почемучки»	Мельникова Л. Ю.	высшее	первая	2023
	Селецова И. И.	среднее-специальное	СЗД	2023
Группа №2 «Ромашка»	Долгова О. А.	высшее	первая	2023
	Касимова М. М.	высшее	первая	2022
Группа №3 «Солнышко» (разновозрастная)	Лигостаева С. Н.	среднее-специальное	первая	2023
	Рыбалова В. И.	среднее-специальное	СЗД	2021
Группа №4 «Сказка»	Курникова И. В.	среднее-профессиональное	высшая	2022
	Касимова М. М.	высшее	первая	2022
Учитель-логопед	Абалмасова Т. В.	высшее	первая	2022
Музыкальный руководитель	Гаврилова Т. А.	среднее-специальное	высшая	2022
Педагог-психолог	Сиволобова Т. В.	высшее		2024

Аттестация педагогов

Цель: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение и подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Ознакомление педагогов с изменениями в нормативных документах по аттестации педагогических работников ДОУ (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»)	Сентябрь	Заведующий
2.	Разработка плана-графика аттестации педагогов	Сентябрь	Заведующий
3.	Прохождение педагогами аттестации	По графику	Заведующий воспитатели

Повышение квалификации педагогов

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Разработка плана-графика повышения квалификации педагогических, руководящих работников ДОУ	сентябрь	заведующий

2	Прохождение педагогами ДОУ курсов повышения квалификации	по плану	заведующий
3	Организовать участие педагогов в дистанционных образовательных мероприятиях по вопросам реализации ОП ДОО в соответствии с ФОП ДО	в течение года	заведующий
4	Приобретение методической литературы	в течение года	заведующий

Самообразование педагогов ДОУ

Цель: развитие способностей педагогов ДОУ к самоорганизации, саморазвитию и самообучению в рамках реализации ФГОС ДО, ФОП ДО.

ФИО педагога	Тема самообразования	Форма и сроки отчёта
Абалмасова Татьяна Владимировна	«Использование игровых технологий в коррекционной работе с дошкольниками с нарушениями речи»	В рамках открытых мероприятий: - круглый стол; - педсовет; - мини-педсовет; - открытый показ; - педагогический час
Гаврилова Татьяна Александровна	«Методы и технологии формирования эмоционального интеллекта у младших дошкольников»	
Долгова Ольга Анатольевна	«В мире чисел» - формирование у дошкольников понятия числа»	
Касимова Махаббат Мейрамовна	«Нетрадиционные способы изобразительной деятельности детей дошкольного возраста»	
Курникова Ирина Васильевна	«Формирование основ функциональной грамотности у детей дошкольного возраста»	
Лигостаева Светлана Николаевна	«Привитие дошкольникам нравственных ценностей на примере сказочных героев»	
Мельникова Людмила Юрьевна	"Формирование познавательного интереса к природе у старших дошкольников"	
Селецова Ирина Иосифовна	«Социализация детей дошкольного возраста посредством сюжетно-ролевой игры»	

1.2. Административно-хозяйственная деятельность

Цель: организация и обеспечение непрерывной работы учреждения

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	1 раз в квартал	Заведующий
2.	Инструктаж по правилам обработки посуды, режима проветривания.	Сентябрь	Заведующий
3.	Подготовка здания к зиме, благоустройство территории.	Октябрь	Вспомогательный. персонал
4.	Инструктаж вспомогательного персонала. Корректировка должностных инструкций.	Ноябрь	Заведующий
5.	ОТ и ТБ на пищеблоке; работа с электроприборами.	Декабрь	Заведующий
6.	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе терактов.	Январь	Заведующий

7.	Обучающий семинар по правилам СП и требованиям к санитарному содержанию помещений.	Февраль	Заведующий
8.	Инструктаж по охране жизни и здоровья в весенне-зимний период (лед, сосульки).	Март	Заведующий
9.	Весенние субботники по уборке и благоустройству территории и игровых участков.	Апрель	Завхоз, работники ДОУ
10.	Проведение инструктажа к летнему оздоровительному периоду.	Июнь	Заведующий
11.	Соблюдение санэпидрежима.	В течение года	Заведующий
12.	Инструктаж по противопожарной безопасности	1 раз в квартал	Заведующий
13.	Учебные тренировки по эвакуации людей при пожаре	2 раз в год	Заведующий Ответственный по ПБ

1.3. Нормативно – правовое обеспечение деятельности

Цель: Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ, ФОП ДО, управление и организация деятельности учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Разработка и корректировка нормативно-правовых документов, локальных актов ДОУ	В течение года	Заведующий
2	Проведение производственных собраний, инструктажей.	В течение года	Заведующий
3	Корректировка правил поведения в ДОУ для сотрудников, родителей и воспитанников.	В течение года	Заведующий

1.4. Информационно – аналитическая деятельность

Цель: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС ДО.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Работа по кадровому обеспечению ДОУ	в течение года	заведующий
2	Итоговое самообследование деятельности	апрель	заведующий
3	Проведение педсоветов, инструктажей производственных совещаний	в течение года	заведующий
4	Оформление информационных стендов, памяток по текущим управленческим вопросам	в течение года	заведующий
5	Подведение итогов деятельности ДОУ за 2023 – 2024 учебный год	май	заведующий
6	Определение направлений работы учреждения на учебный год, составление планов работы	июнь	заведующий, педагоги

7	Разработка перспективных планов работы учреждения, стратегии развития и планов по воспитательно - образовательной работе	август	заведующий, педагоги
---	--	--------	----------------------

1.5. Педагогический час

Цель: повысить уровень коммуникативной и методической компетентности педагогов

№	Название, форма проведения	Сроки проведения	Ответственный
1	«Современные требования к организации и проведению педагогической диагностики в соответствии с ФОП ДО» (консультация)	сентябрь	Коробовская Л. В.
2	Семинар-практикум для воспитателей «Методика проведения артикуляционной гимнастики»	октябрь	Абалмасова Т. В.
3	«Реализуем ФОП ДО. Мониторинг игрового оборудования» (консультация)	ноябрь	Курникова И. В.
4	«Фонематический слух - основа правильной речи» (консультация для воспитателей)	декабрь	Абалмасова Т. В.
5	Круглый стол «Реализуем ФОП ДО. Основы функциональной грамотности: читательская грамотность, финансовая грамотность»	январь	Долгова О. А. Касимова М. М. Мельникова Л. Ю.
6	Семинар-практикум для воспитателей «Развитие мелкой моторики рук»	февраль	Абалмасова Т. В.
7	Консультация для воспитателей «Формирование графо-моторных навыков у дошкольников с ОНР»	март	Абалмасова Т. В.
8	Семинар «Эмоциональный интеллект дошкольника»	апрель	Гаврилова Т. А. Лигостаева С. Н.
9	Консультация «Педагогическая диагностика в соответствии с ФОП ДО»	май	Коробовская Л. В. Селецова И. И.

1.6. Контроль

Цель: выявление и устранение нарушений выявленных в ходе проверок, для совершенствования педагогического процесса и оказания каждому педагогу конкретной помощи.

№	Тема	Сроки	Ответственный
1.	Тематическая проверка: обновление и создание предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС, ФОП ДО.	сентябрь - ноябрь	заведующий

2.	Проверка оформления календарно - тематического планирования, перспективное планирование работы с родителями, сетки НОД.	сентябрь	заведующий
4.	Оперативный контроль. Организация закаливающих процедур	в течение года	заведующий
5.	Систематический контроль. Режимные моменты в ДОУ	в течение года	заведующий
6.	Систематический контроль за проведением закаливающих мероприятий, безопасностью соблюдения режима, дозировки занятий	в течение года	заведующий
7.	Тематический контроль «Формирование основ функциональной грамотности воспитанников»	февраль	заведующий
8.	Оперативный контроль. Проведение утренней гимнастики	в течение года	заведующий

1.7. Взаимодействие с социумом

Цель: использование возможностей социума для создания единой воспитательной системы

№	Организация	Формы работы	Ответственный
1	МБОУ «СОШ №4»	экскурсии, познавательные мероприятия	педагоги
2	Филиал №4 городской библиотеки	экскурсии, познавательно-развлекательные мероприятия, методическая помощь воспитателям	педагоги
3	КСЦОН	посещение мероприятий, организация концертов, съемка видеороликов, изготовление подарков.	педагоги
4	МБУ ДО «Станция юных натуралистов»	экскурсии	педагоги
5	Исилькульская пожарная часть № 64	экскурсии	педагоги

РАЗДЕЛ 2. Организационно – методическая работа

2.1. Организационно-педагогические мероприятия

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1	Анализ соответствия ОП ДО МБДОУ Детского сада №2 ФОП ДО.	сентябрь	рабочая группа
2	Корректировка ОП ДО МБДОУ Детского сада №2 ФОП ДО..	сентябрь - октябрь	рабочая группа
3	Составление графика прохождения курсов повышения квалификации на 2023-2024 учебный год.	сентябрь	заведующий

4	Участие педагогов в мероприятиях разного уровня (муниципальных, региональных всероссийских, международных конкурсах)	в течение года	педагоги
5	Оформление информационных стендов в группах.	в течение года	педагоги
6	Публикация материалов из опыта работы: -интернет - ресурс -в газете	в течение года	педагоги
7	Изучение новинок методической литературы, нормативных документов. Обзор статей методических журналов.	в течение года	педагоги
8	Участие в муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Воспитатель года -2023»	ноябрь	педагоги
9	Сотрудничество с библиотекой (филиал №4), МБОУ «СОШ №4», МБОУ «СОШ №2», КЦСОН, МБУ ДО «СЮН», МБУ ДО «СЮТ», Исикульской пожарной частью №64	в течение года	педагоги
10	Планировать работу по ПДД совместно с сотрудниками ГИБДД.	май	педагоги
11	Анализ результатов педагогической диагностики детей.	сентябрь, май	педагоги
12	Участие в работе районных Ассоциаций педагогических работников	в течение года	педагоги

2.2. Смотры – конкурсы

№	Название	Сроки проведения	Ответственный
1	«Готовность ДОУ к новому учебному году»	сентябрь	заведующий
2	«Здравствуй, здравствуй, Новый год!» (оформление групповых ячеек и окон)	декабрь	заведующий
3	«Огород на окошке»	март	заведующий
4	«Этот День Победы!»	апрель	заведующий
5	Конкурс оформления игровых участков	август	заведующий

2.3. Конкурсы для педагогов в ДОУ

№	Название	Сроки проведения	Ответственный
1	««Дидактические игры по основам формирования функциональной грамотности дошкольников»	декабрь	заведующий
2	Конкурс видеороликов и презентаций по проведению профориентационных игр	март	заведующий
3	Конкурс листовок по охране труда	апрель	заведующий

РАЗДЕЛ 3. Организационно – педагогическая работа

3.1. Проектная деятельность в ДОУ

№	Название проекта	Сроки проведения	Ответственный
1.	«Тайна имени»	октябрь-ноябрь	Касимова М. М.
2.	«Сказочный мир»	сентябрь-январь	Лигостаева С. Н.
3.	«Расскажи мне о Победе»	февраль - май	Селецова И. И. Мельникова Л. Ю.
4.	«Играем с логопедом»	январь-март	Абалмасова Т. В.
5.	«Песни Победы»	апрель-май	Гаврилова Т. В.
6.	«Исилькуль - моя малая Родина»	декабрь-март	Долгова О. А. Касимова М. М.
7.	«Огород на подоконнике»	февраль - май	Курникова И. В.

3.2. Педагогические советы

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Установочный педсовет №1 (установочный) Тема: «Переход на ФОП ДО. Утверждение ОП ДО МБДОУ Детского сада №2 в соответствии с ФОП ДО»	август	Коробовская Л. В. заведующий
Педагогический совет №2 Тема: «РППС детского сада в соответствии с ФОП ДО»	ноябрь	Коробовская Л. В. заведующий; инициативная группа
Педагогический совет № 3 Тема: «Условия для формирования и развития основ функциональной грамотности дошкольников»	февраль	Коробовская Л. В. заведующий; инициативная группа
Педагогический совет № 4 (итоговый) Тема: «Итоги года».	май	Коробовская Л. В. заведующий; инициативная группа

3.3. Работа с детьми

Открытые показы педагогической деятельности

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Открытый показ совместная деятельность «Артикуляционная гимнастика»	октябрь	Абалмасова Т. В.
2.	Открытый показ «Я и моя семья. Малая Родина» (речевая деятельность)	декабрь	Касимова М. м.
3..	Открытый показ «Групповой сбор «Перелётные птицы».	ноябрь	Селецова И. И.

4.	Открытый показ НОД «Жадничать нехорошо» (музыкальная деятельность; средняя группа)	январь	Гаврилова Т. А.
5.	Открытый показ НОД «Былинные герои» (речевая деятельность; подготовительная к школе подгруппа)	февраль	Лигостаева С. Н.
6.	Открытый показ. Дидактическая игра «Витрина магазина» (игровая деятельность)	март	Курникова И. В.
7.	Открытый показ НОД «У бабушки в гостях» (двигательная деятельность с элементами фольклорных игр)	февраль	Мельникова Л. Ю.
8.	Открытый показ НОД «В мире цифр» (познавательно-исследовательская деятельность)	апрель	Долгова О. А.
9.	Открытый показ НОД «Любимые сказки» (речевая деятельность – рассказывание по серии картинок)	апрель	Рыбалова В. И.

Мероприятия: утренники, развлечения, конкурсы, познавательные программы

Сроки	Название мероприятия	Форма проведения
Сентябрь	«День знаний»	Утренник
	«Праздник, праздник, празднуем сегодня»	Концерт в День дошкольного работника
Октябрь	- Тематическое мероприятие «Мы вам спасибо говорим» - «Здравствуй, Осень» - «Покровская ярмарка» - «Папы разные важны»	Праздник ко Дню пожилого человека Осенний утренник Осенний утренник в лог. группе Акция ко Дню Отца
Ноябрь	«Вместе мы едины и непобедимы» «Мама, милая мама»	Познавательная программа ко Дню народного единства Праздничный утренник ко Дню матери
Декабрь	«С Новым годом!»	Праздничный утренник
Январь	«Рождественский вертеп»	Музыкально-театрализованное представление
Февраль	«Богатырские забавы»	Спортивный праздник с папами
	«Широкая масленица»	Фольклорный праздник
Март	«Конкурс красоты»	Развлечение
Апрель	«День - Ерундень»	Развлечение
Май	«Победный май» -	Музыкально-литературная программа

	«До свидания, детский сад!»	Праздничный утренник, посвященный выпуску детей
--	-----------------------------	--

Развлекательные мероприятия на лето

Сроки	Название мероприятия	Форма проведения
Июнь	«День детства»	Развлечение
	«Летняя эстафета»	Спортивный праздник
	«Июньские приключения»	Квест-игра
	«В гостях у бабушки»	Весёлые хороводы, игры, забавы
Август	«Осторожно, дети!»	Развлечения для детей с участием сотрудников ГИБДД Выставка рисунков детей
	«В царстве природы»	Экологическая викторина Выставка поделок из природного материала
	«Белый, синий, красный»	Познавательная программа ко Дню Государственного флага Российской Федерации
	«До свидания, лето!»	Игровая программа Выпуск газеты воспитателями и детьми

3.4. Работа с родителями

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	«Новый учебный год - переходим на ФОП» - родительское собрание.	сентябрь	заведующий
2	«Родительская помощь» (участие родителей в устранении дефицитов оснащения РППС в соответствии с ФОП ДО)	октябрь	заведующий, инициативная группа (педагоги и родители)
3	«Читаем вместе» (детско-родительский конкурс чтецов)	ноябрь	заведующий, инициативная группа (педагоги и родители)
4	«Экономическое развитие дошкольников» - родительское собрание с элементами кейс-технологии.	март	инициативная группа (педагоги и родители)
5	«Зажги свою звезду» муниципальный фестиваль детского творчества среди детей дошкольного возраста.	апрель	инициативная группа (педагоги и родители)
6	«Итоги учебного года» - родительское собрание.	май	заведующий